

Szpital w Pyskowicach Sp. z o.o.

Pyskowice, 21.07.2023r.

ul. Szpitalna 2

44 – 120 Pyskowice

Numer sprawy: **Sp/AZP/382/11/poza/2023**

## **ZAPROSZENE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU**

Dotyczy postępowania o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu 130.000,00 zł netto określonego w art.2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U 2021 r. poz.1129 p.zm.), numer sprawy: **Sp/AZP/382/11/poza/2023** nazwa zadania: **Dostawa materiałów biurowych do Szpitala w Pyskowicach Sp. z o.o.**

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Zarząd Szpitala w Pyskowicach Sp. z o.o. prosi o przedstawienie oferty cenowej na dostawę materiałów biurowych zgodnie z podziałem na części:

#### **Część 1**

*Papier xero A4 80 g – 500 ryz*

*Papier xero A4 200g – 2 rzyzy*

*Papier xero A3 – 5 ryz*

#### **Część 2**

*Koperta B5 szara 176 x 250 mm, opakowanie 500 szt. – 25 opakowań*

*Koperta C5 biała – 500 szt.*

*Koperta C6 biała – 500 szt.*

*Koperta DL 110 x 220 mm bez okienka – 200 szt.*

*Koperta C4 biała – 200 szt.*

#### **Część 3**

*Marker czarny – 300 szt.*

*Zakreślacz fluorescencyjny zielony – 100 szt.*

*Foliopis czarny cienki – 10 szt.*

#### **Część 4**

*Rolka termoczula 57 x 30 – 50 szt.*

*Rolka termoczula 57 x 15 – 100 szt.*

*Rolka termoczula 57 x 20 – 100 szt.*

*Rolka termoczula 57 x 10 – 50 szt.*

#### **Część 5**

*Płyta DVD-R 4,7 GB printable x 50 szt. – 240 opakowań*

*Koperta CD bez okienka x 100 szt. – 120 opakowań*

#### **Część 6**

*Bateria AA R6 – 300 szt.*

*Bateria AAA – 200 szt.*

*Bateria R14 – 50 szt.*

*Bateria akumulatorowa AA R6 – 10 szt.*

*Bateria okrągła płaska CRZ032 – 10 szt.*

#### **Część 7**

*Etykieta samoprzylepna A4 38 x 21,2 mm x 100 arkuszy – 10 opakowań*

*Etykieta samoprzylepna A4 52,5 x 21,2 mm 100 arkuszy – 120 opakowań*

#### **Część 8**

*Zszywki 24 x 6 x 1000 szt. – 100 opakowań*

*Zszywki 10 x 5 x 1000 szt. – 10 opakowań*

*Spinacz okrągły 50 mm x 100 szt. – 100 opakowań*

*Spinacz okrągły 28 mm x 100 szt. – 100 opakowań*

#### **Część 9**

*Koszulka A4 x 100 szt. – 50 opakowań*

*Teczka A4 z gumką – 100 szt.*

*Skoroszyt plastikowy A4 – 100 szt.*

*Skoroszyt A4 tekturowy do wpięcia – 100 szt.*

*Zeszyt A4 kratka 96 kartek twarda oprawa – 20 szt.*

*Zeszyt A5 kratka 96 kartek twarda oprawa – 20 szt.*

*Dziennik korespondencyjny x 200 stron – 6 szt.*

*Kubek jednorazowy x 100 szt. – 12 opakowań*

#### **Część 10**

*Opaska na rękę termoczula 25 x 279 mm x 6 kaset, kompatybilna z drukarką typu Zebra HC100 – 12 opakowań*

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wybranych przez Wykonawcę części zamówienia.

## II. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 30192000-1 Wyroby biurowe, 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe.

## III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Systematycznie w ciągu 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

## IV. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Cenę za zrealizowanie niniejszego zamówienia należy podać w Załączniku nr 1 (Formularz ofertowy) oraz szczegółowo w Załączniku nr 3 (Formularz asortymentowo-cenowy) stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Ceny będą porównane z innymi ofertami. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na dowolną ilość pozycji.** Zamawiający wybierze ofertę która będzie najkorzystniejsza i spełni warunki wymagane do wykonania zamówienia. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

## V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą złożenia następujących dokumentów:

- 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2,
- 3) formularz cenowy – załącznik nr 3
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert potwierdzający zakres prowadzenia działalności,
- 5) określone wyżej dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – osobę upoważnioną do podpisania oferty.

Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

## VI. KRYTERIA OCENY I ICH ZNACZENIE:

Nazwa kryterium - Waga kryterium: **Cena – 100% matematycznie**



Punkty zostaną przyznane według wzoru:  $C = (C_{min}/C_o) \times 100 = pkt.$  - gdzie: C min to najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł), natomiast C o to cena brutto określona w ocenianej ofercie (zł). Suma punktów z kryteriów zostanie porównana ze złożonymi ofertami dla wyłonienia najkorzystniejszego Wykonawcy.

## VII. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej na adres mailowy zamawiającego: [zp@szpitalpyskowice.com.pl](mailto:zp@szpitalpyskowice.com.pl) w języku polskim oraz winna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa zgodnie z obowiązującymi wymaganiami kodeksu Cywilnego).
2. Oferty należy składać do dnia: **07.08.2023r. do godziny 10:00.**
3. Oferta powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia – załącznik nr 1.

## VIII. OGŁOSZENIE O WYNIKACH

Wyniki zostaną podane na stronie internetowej [www.szpitalpyskowice.com.pl](http://www.szpitalpyskowice.com.pl) w zakładce BIP.

**Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest:** Magdalena Pudło tel. +48 32 233 24 24 wew. 281, e-mail: [zp@szpitalpyskowice.pl](mailto:zp@szpitalpyskowice.pl)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szpital w Pyskowicach Sp. z o.o. 44 – 120 Pyskowice, ul. Szpitalna 2;
- osoba odpowiedzialna za ochronę danych osobowych w Szpitalu w Pyskowicach Sp. z o.o. jest Prezes Zarządu Mirosław Sobczak, kontakt: adres e-mail: [szpital\\_pyskowice@poczta.onet.pl](mailto:szpital_pyskowice@poczta.onet.pl) telefon: 32 233 242 24.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem.

· odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp,

· Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przepisów szczególnych; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

· obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 ROD

· posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RO

DO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

· nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.



.....  
nazwa i adres Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTOWY

#### Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....  
Siedziba:.....  
Adres poczty elektronicznej:.....  
Strona www:.....  
Nr telefonu:.....  
Numer REGON:.....  
Numer NIP:.....

#### Dane dotyczące Zamawiającego:

Szpital w Pyskowicach Sp. z o.o.  
ul. Szpitalna 2  
44-120 Pyskowice

### Zobowiązania Wykonawcy

W odpowiedzi na zaproszenie do udziału w postępowaniu Sp/AZP/382/11/poza/2023: Dostawa materiałów biurowych do Szpitala w Pyskowicach Sp. z o.o. na podstawie formularza cenowego wykonamy zamówienie w cenie:

#### Zadanie nr .....

cena netto.....zł  
(słownie: .....)  
podatek VAT.....zł  
cena brutto.....zł  
(słownie: .....)  
Termin płatności (minimum 30 dni) proponowany:.....

#### Zadanie nr .....

cena netto.....zł  
(słownie: .....)  
podatek VAT.....zł  
cena brutto.....zł  
(słownie: .....)  
Termin płatności (minimum 30 dni) proponowany:.....

Oświadczam, że spełniam warunki wymienione szczegółowo w ogłoszeniu Zamawiającego.

#### 1. Oświadczam, że

- wykonam zadanie siłami własnymi  
 przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów)

Zakres zlecany Podwykonawcy	Nazwa Podwykonawcy

**2. Oświadczam(y), że:**

- jestem(śmy) \*\*\*
- mikro przedsiębiorcą,
- małym przedsiębiorcą
- średnim przedsiębiorcą

*(zaznaczyć, jeżeli wykonawca jest mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców Dz. U. z 2019 r., poz. 1292 z późn. zm)*

- zapoznałem(liśmy) się ogłoszeniem i załącznikami dotyczącymi niniejszego postępowania i nie wnoszę(simy) do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty;
- oświadczam(y), że nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia jako Wykonawca;
- Adres strony internetowej, pod którym możliwe jest pozyskanie informacji z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (dot. np. odpisu lub informacji z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru):

.....

.....dnia, .....

.....  
imię i nazwisko oraz podpis osoby/-b  
uprawnionej/-ych  
do reprezentowania Wykonawcy

*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**\*\*\* Proszę zakreślić odpowiedni kwadrat**

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

*składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: ustawa Pzp)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów biurowych do Szpitala w Pyskowicach Sp. z o.o.

działając w imieniu i na rzecz firmy:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(nazwa i adres Wykonawcy)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1÷6 ustawy Pzp.\*
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp.\* (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* - niepotrzebne usunąć, skreślić

3. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835):

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data \_\_\_\_\_

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobęuprawnioną(e)*





część 1

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Papier xero A4 80 g	ryza	500				
2.	Papier xero A4 200g	ryza	2				
3.	Papier xero A3	ryza	5				
Suma							

część 2

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Koperta B5 szara 176 x 250 mm, opakowanie 500 szt.	op.	25				
2.	Koperta C5 biała	szt.	500				
3.	Koperta C6 biała	szt.	500				
4.	Koperta DL 110 x 220 mm bez okienka	szt.	200				
5.	Koperta C4 biała	szt.	200				
Suma							

część 3

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Marker czarny	szt.	300				
2.	Zakreślacz fluorescencyjny zielony	szt.	100				
3.	Foliopis czarny cienki	szt.	10				
Suma							

część 4

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Rolka termoczuła 57 x 30	szt.	50				
2.	Rolka termoczuła 57 x 15	szt.	100				
3.	Rolka termoczuła 57 x 20	szt.	100				
4.	Rolka termoczuła 57 x 10	szt.	50				
Suma							

część 5

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Płyta DVD-R 4,7 GB printable x 50 szt.	op.	240				
2.	Koperta CD bez okienka x 100 szt	op.	120				
Suma							

część 6

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Bateria AA R6	szt.	300				
2.	Bateria AAA	szt.	200				
3.	Bateria R14	szt.	50				
4.	Bateria akumulatorowa AA R6	szt.	10				
5.	Bateria okrągła płaska CR2032	szt.	10				
Suma							

część 7

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Etykieta samoprzylepna A4 38 x 21,2 mm x 100 arkuszy	op.	10				
2.	Etykieta samoprzylepna A4 52,5 x 21,2 mm 100 arkuszy	op.	120				
Suma							

część 8

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Zszywki 24 x 6 x 1000 szt	op.	100				
2.	Zszywki 10 x 5 x 1000 szt	op.	10				
3.	Spinacz okrągły 50 mm x 100 szt.	op.	100				
4.	Spinacz okrągły 28 mm x 100 szt.	op.	100				
Suma							

część 9

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
------	---------------	------	-------	------------------	---------------	-------	----------------

1.	Koszulka A4 x 100 szt.	op.	50						
2.	Teczka A4 z gumką	szt.	100						
3.	Skoroszyt plastikowy A4	szt.	100						
4.	Zeszyt A4 kratka 96 kartek twarda oprawa	szt.	20						
5.	Zeszyt A5 kratka 96 kartek twarda oprawa	szt.	20						
6.	Dziennik korespondencyjny x 200 stron	szt.	6						
7.	Kubek jednorazowy x 100 szt.	op.	12						
<b>Suma</b>									

część 10

L.p.	Opis produktu	j.m.	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	VAT %	wartość brutto
1.	Opaska na rękę termoczuła 25 x 279 mm x 6 kaset, kompatybilna z drukarką typu Zebra HC100	op.	12				
<b>Suma</b>							