

SZPITAL W PYSKOWICACH  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Szpitalna 2, 44-120 Pyskowice  
tel. /32/ 233-24-24  
NIP 9691608096 Regon 276247465

Szpital w Pyskowicach Sp. z o.o.

Pyskowice, 2017-08-07

ul. Szpitalna 2

44-120 Pyskowice

Numer sprawy: **Sp/AZP/382/9/poza/2017**

### OGŁOSZENIE O PLANOWANYM ZAKUPIE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) określonego w art. 4 pkt. 8, numer sprawy: **Sp/AZP/382/9/poza/2017**, nazwa zadania: **Sprzęt Biurowy**

W związku z planowanym zakupem **Zarząd Szpitala w Pyskowicach Sp. z o.o.** prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:

Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa na okres 12 miesięcy:

Lp	Nazwa	Ilość	j.m.
1	Bateria AAA	200	szt.
2	Bateria AA R6	200	szt.
3	Bateria R14	100	szt.
4	Bateria AA R6 akumulator	30	szt.
5	Koszulki A4 100 sztuk	50	szt.
6	Papier Xero A4 80g	500	ryza
7	Papier Xero A3	4	ryza
8	Segregator A4/75	200	szt.
10	Segregator A4/55	100	szt.
11	Koperta biała C4	100	szt.
12	Koperta brązowa B5 (176x250 mm) 50 sztuk	100	opak.

13	Koperta biała C5 SK 50 sztuk	10	opak.
14	Koperta biała C6 SK	1200	szt.
15	Koperta biała B4 z rozsz. bokami (250x353x38mm) 100 sztuk	2	opak.
16	Rolka do telefaksu (210x30x0,5)	60	rolka
17	Rolka kasetowa termoczuła 57x30m	200	szt.
18	Długopis niebieski	200	szt.
19	Długopis czerwony	50	szt.
20	Cienkopis czerwony	50	szt.
21	Cienkopis czarny	50	szt.
22	Cienkopis zielony	50	szt.
23	Marker permanentny czarny	100	szt.
24	Zakreślacz fluorescencyjny zielony	10	szt.
25	Zakreślacz fluorescencyjny różowy	10	szt.
26	Zakreślacz fluorescencyjny niebieski	10	szt.
27	Foliopis 0,33 mm czarny	10	szt.
28	Zszywki 24x6 po 1000 sztuk	100	opak.
29	Zszywki 10x5 po 1000 sztuk	10	opak.
30	Spinacz biurowy po 100 sztuk	50	opak.
31	Nożyczki biurowe	5	szt.
32	Dziurkacz biurowy	2	szt.
33	Zszywacz	10	sztuk
34	Spinacz okrągły 50 mm 100 sztuk	1	opak.
35	Spinacz okrągły 28 mm 100 sztuk	10	opak.
36	Taśma klejąca przezroczysta 12mm/20m	20	szt.
37	Taśma pakowa brązowa 48mm/50m	5	szt.
38	Gumka do ścierania	10	szt.
39	Korektor taśmowy 4.2mm x 5m	20	szt.
40	Korektor w płynie	5	szt.
41	Tusz do pieczętek czarny	10	szt.
42	Teczka papierowa A4 z gumką	100	szt.
43	Teczka wiązana biała A4 BEZKWASOWA	2000	szt.
44	Teczka lakierowana A4	10	szt.
45	Skoroszyt plastikowy A4	100	szt.
46	Płyta CD-R 700 MB z możliwością nadruku x 100 sztuk	80	opak.
47	Koperta biała CD bez okienka x 100 sztuk	80	opak.
48	Etykieta samoprzylepna A4 52,5x21,2mm x 100 arkuszy	40	opak.
49	Zeszyt A4 kratka 96 kartek – twarda oprawa	20	szt.
50	Zeszyt A5 kratka 96 kartek – twarda oprawa	30	szt.
51	Półki na dokumenty	10	szt.

52	Klej biurowy w szyćcie	20	szt.
53	Dziennik korespondencyjny	200	szt.
54	Kubki jednorazowe x100	5	opak.
55	Kalendarz książkowy	10	szt.
56	Marker do tkanin (czarny)	5	szt.
57	Tusz EPSON PJIC komplet kolorów (PJIC1 - PJIC6)	5	komplet
58	Toner Samsung ML 1665	6	szt.
59	Toner HP LaserJet Pro M12a (zamiennik)	10	szt.
60	Toner HP 1006 (zamiennik)	50	szt.
61	Toner HP 1018 (zamiennik)	60	szt.
62	Tusz HP DeskJet 815C	2	szt.
63	Koperta biała C4 SK	200	szt.
64	Tusz HP LaserJet 2600n ZESTAW	4	zestaw
65	Koperta biała DL SK 110x220mm	200	szt.
66	Toner Ricoh Aficio MP 2000 (kolor czarny)	5	szt.
67	Toner Toshiba E studio 167 (kolor czarny)	5	szt.
68	Bateria 9V	20	szt.
69	Rolka Kasetowa termoczuła 110x30m	20	szt.
70	Tusz do pieczętek niebieski	10	szt.
71	Teczka skrzydłowa z rzepem	10	szt.
72	Podkładka na dokumenty z klipsem	10	szt.
73	Blok biurowy 100 kartkowy	2	opak.
74	Kalka ołówkowa x 100 sztuk	2	opak.
75	Baterie CR Z032 ( okrągłe płaskie)	10	szt.

**Wspólny Słownik Zamówień:**

kod CPV

**30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów**

**30191000-4 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli**

**30192000-1 Wyroby biurowe**

**30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe**

Termin wykonania zamówienia:

**12 miesięcy od podpisania umowy – systematyczne dostawy**

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

Zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający wymaga przedstawienia referencji potwierdzających doświadczenie – minimum 3 dostawy materiałów biurowych o wartości nie mniejszej niż wartość złożonej oferty

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Nazwa kryterium	Waga
<b>Cena</b>	<b>80% matematycznie</b>
<b>Czas realizacji</b>	<b>10%</b>

Czas realizacji od telefonicznego zgłoszenia ( w dni robocze)	ocena
24 godziny	10
2 dni	5
3 dni	2
Do siedmiu dni	1

**Termin płatności                    10%**

Termin płatności	ocena
60 dni	10
30 dni	5
14 dni	1

**Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia: 2017-08-16 do godz. 10:00

w siedzibie zamawiającego Nazwa zamawiającego **Szpital w Pyskowicach Sp. z o.o.**

**ul. Szpitalna 2**

**44 – 120 Pyskowice**

**Pokój nr 17, Sekretariat Dyrekcji**

Oferty można również przesłać do Zamawiającego na następujący nr faksu **+4832 233-24-24 wew. 230** lub pocztą elektroniczną na adres **zp.pyskowice@gmail.com**

Wyniki zostaną podane na stronie internetowej  
**<http://bip.szpitalpyskowice.powiatgliwicki.finn.pl/>**

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest:

Tomasz Siuta

tel. +4832 233-24-24 wew. 281

fax. +4832 233-24-24 wew. 230



w godzinach pracy zamawiającego 7:30 – 15:00

Załączniki:

1. Formularz cenowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU  
*Leszek Kubiak*