

SZPITAL W PYSKOWICACH
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Szpitalna 2, 44-120 Pyskowice
tel. /32/ 233-24-24
NIP 9691608096 Regon 276247465

Znak sprawy: Sp/AZP/382/4/2016

Pyskowice, 2016-03-04

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer sprawy: Sp/AZP/382/4/2016.

Nazwa zadania: Dostawa odczynników do laboratorium

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Leszek Kubiak

Znak sprawy: Sp/AZP/382/4/2016

Pyskowice, 2016-03-04

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: Sp/AZP/382/4/2016.

Nazwa zadania: Dostawa odczynników do laboratorium

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Szpital w Pyskowicach Sp.z o.o.

Adres zamawiającego: 44-120 Pyskowice, ul. Szpitalna 2

Telefon: +48 32 2332424

Faks: +48 32 2332424 w.283

Adres strony internetowej: www.szpitalpyskowice.com.pl

Adres poczty elektronicznej: azp.szpital@gmail.com

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 do 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi publikacji Unii europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień

publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odczynników do laboratorium wraz z dzierżawą aparatów podzielona na 12 niezależnych części.
 - 1.1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych od 1 do 12.
 - 1.2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na jedno zadanie .
 - 1.3. Wykonawca tworzy samodzielnie formularz cenowy dla wybranego zadania (przy pomocy szablonu uniwersalnego zamieszczonego w załączniku do SIWZ modyfikując go w zależności od nr zadania czy dotyczy samych odczynników czy z dzierżawą aparatu) dla zadań od 1 do 12 a wartość z niego wyliczoną wpisuje do formularza ofertowego.
 - 1.4. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie jeżeli chodzi o pojemność tolerancją +/- 5%
 - 1.5. Na opakowaniu transportowym należy umieścić informację że towar przeznaczony jest do Laboratorium dostawa 1 piętro
 - 1.6. Dostawa do siedziby zamawiającego w terminie maksymalnym 5 dni roboczych od wysłania zamówienia faksem do laboratorium 1 piętro (rzeczywisty czas dostawy zgodnie z złożoną ofertą)
 - 1.7. Przy pierwszej dostawie do każdej pozycji musi być załączona ulotka informacyjna w języku polskim oraz karta charakterystyk, Wykonawca do każdego zestawu dołącza informację o wartości referencyjnych odczynników.
 - 1.8. W przypadku zmiany odczynników (na nie oryginalne wskazanych przez producenta aparatu) zamawiający wymaga , żeby wykonawca na własny koszt dokonał kalibracji aparatu pod zaproponowane odczynniki w uzgodnionym z zamawiającym terminem
2. Opis zadań 1 do 12 przedmiotu zamówienia

I Pakiet odczynniki do aparatu Sysmex KX- 21

1. Odczynnik rozcieńczający 10 litrów- 70 opakowań
2. Odczynnik lizujący 0,5 litra- 35 opakowań
3. Odczynnik myjący 50ml - 5 butelek

wszystkie odczynniki muszą być bezcjankowe, opakowania muszą pasować bezpośrednio do aparatu bez złączek i innych elementów pośrednich, w przypadku zaproponowania odczynników równoważnych do oryginalnych , równoważność musi być potwierdzona specyfikacją techniczną.

II Pakiet krew kontrolna mianowana do aparatu Sysmex KX-21

- poziom wysoki 12 fiolek
- poziom normalny 12 fiolek
- poziom niski 12 fiolek

termin ważności minimum 10 tygodni wraz z ofertą, należy dostarczyć harmonogram dostaw krwi kontrolnej na cały rok i formularz zamówienia krwi kontrolnej. Jednocześnie wykonawca powinien zapewnić bezpłatny dostęp do hematologicznej zewnętrznej kontroli jakości badań. Należy dołączyć opis oferowanej zewnętrznej kontroli jakości. W przypadku zaproponowania odczynników równoważnych do oryginalnych, równoważność musi być potwierdzona specyfikacją techniczną.

Pakiet III odczynniki dedykowane do aparatu STARLYTE V

1. Pak do oznaczania Na⁺/K⁺/ 25 paków odczynnikowych
2. Płyn czyszczący A 10 butelek po 125 ml
3. Kondycjoner elektrody Na⁺ 5 butelek po 125 ml odczynnika.
4. Materiały kontrolne na 3 poziomach z ulotka uwzględniającą wartości (elektrolitów i parametrów gazometrycznych) dla różnych analizatorów 30 x 2 ml x 3 poziomy 2 op. Opakowania muszą pasować bezpośrednio do aparatu bez złączek pośrednich w przypadku zaproponowania odczynników równoważnych do oryginalnych, równoważność musi być potwierdzona specyfikacją techniczną.

Pakiet IV odczynniki dedykowane do aparatu Chrom 7

1. Odczynnik liofilizowany do oznaczania czasu protrombinowego na 3000 oznaczeń
 2. Odczynnik do oznaczania czasu kaolinowo-kefalinowego na 1000 oznaczeń
 3. Osocze kalibracyjne 10 fiolek po 1 ml
 4. Kontrola do koagulologii poziom N 10 fiolek po 1 ml
 5. Kontrola do koagulologii poziom L 5 fiolek po 1 ml
 6. Kontrola do koagulologii poziom H 5 fiolek po 1 ml
- termin ważności odczynników po rozpuszczeniu minimum 30 dni
 - odczynniki z punktu 1 i 2 muszą być całkowicie przezroczyste i klarowne po rozpuszczeniu
 - butelka z odczynnikiem musi mieścić się do gniazda termostatu średnica do 26 mm
 - w zestawach do oznaczeń, które wymagają wykorzystania CaCl₂ musi znajdować się CaCl₂ w odpowiedniej ilości
 - w przypadku zaproponowania odczynników równoważnych do oryginalnych równoważność musi być potwierdzona specyfikacją techniczną.

Pakiet V Dostawy odczynników wraz z dzierżawą analizatora Immunologicznego

1. TSH na 600 oznaczeń
2. FT3 na 450 oznaczeń
3. FT4 na 480 oznaczeń
4. Troponina I hs na 1700 oznaczeń
5. HbsAg na 4000 oznaczeń
6. Test do oznaczania poziomu D-dimerów 300 testów,



- 7.CEA na 120 oznaczeń
8. Ca 19-9 na 60 oznaczeń
- 9.PSA 120 oznaczeń

testy oryginalne lub równoważne , równoważność potwierdzona specyfikacją techniczną testów. Termin ważności testów minimum 8 miesięcy.

Wymagania dotyczące aparatu

- 1 Automatyczny wieloparametrowy analizator immunologiczny umożliwiający wykonywanie różnych badań w jednym czasie /analizator fabrycznie nowy lub używany nie starszy niż 4 lata pod warunkiem posiadania w załączeniu do oferty potwierdzenia technicznego dobrego stanu dopuszczającego go do użytkowania w laboratorium medycznym - szpitalnym/
- 2 Jednorazowe końcówki dozujące dla każdego oznaczenia
- 3 Jeżeli aparat musi być podłączony do komputera to wraz z aparatem należy dostarczyć zewnętrzny komputer z oprogramowaniem do prowadzenia wewnątrz laboratoryjnej kontroli jakości badań zaopatrzonego w zewnętrzny system UPS do 30 min pracy przy zaniku zasilania - dotyczy samego urządzenia.
- 4 Oprogramowanie w języku polskim
- 5 Gotowość do pracy 24 /24 godziny
- 6 Aparat powinien posiadać niewielkie gabaryty pozwalające na jego instalację na stole / w ofercie należy podać wymiary i wagę/
- 7 .Gwarancja na analizator i osprzęt przez cały okres trwania dzierżawy , dostarczenie urządzenia zastępczego na czas naprawy trwający dłużej niż 48 godzin.
- 8 Usunięcie usterki lub awarii do 24 godzin w dni robocze , od momentu zgłoszenia do naprawy na miejscu .Koszt przejazdu serwisu , wymiany uszkodzonych i zużywalnych elementów pokrywa Wyzierżawiający.
- 9 Aparat posiadający deklaracja zgodności CE, instrukcję w języku polskim
10. Bezpłatne przeglądy, naprawy w okresie dzierżawy zgodnie z wymaganiami producenta.
- 11.Bezpłatne szkolenie personelu
- 12.Metoda oznaczania chemiluminescencyjna lub fluorescencyjna
- 13.Możliwość wstawiania próbek „cito"
- 14.Możliwość jednoczesnego wykonywania różnych parametrów
15. Możliwość wykonywania na aparacie takich parametrów jak: hormony, parametry kardiologiczne , markery chorób zakaźnych , alergię, parametry hemostazy.
- 16.Krzywe kalibracyjne zapisane w postaci kodu kreskowego lub kodu QR - wczytywane automatycznie do pamięci analizatora.
- 17.Pełna instrukcja obsługi analizatora **w wersji papierowej w języku polskim**
18. Należy wyszczególnić w formularzu cenowym wszystkie materiały eksploatacyjne i zużywalne w odpowiedniej ilości na okres dzierżawy aparatu

Pakiet VI odczynniki do gazometrii na 3 tysiące oznaczeń wraz z dzierżawą aparatu

Wymagania dotyczące analizatora

Wymagane parametry mierzone: pH, pCO₂, pO₂, Na, K, Ca, SO₂.

Podawanie próbki bezpośrednio ze strzykawki lub kapilary

Możliwość wykonania analizy z: surowicy, krwi pełnej, osocza, dializatów



Prosta komunikacja z operatorem, oprogramowanie w języku polskim
Wbudowana drukarka
Możliwość podłączenia do komputera
Automatyczna kalibracja jedno i dwupunktowa bez użycia butli gazowych
Możliwość podłączenia czytnika kodów kreskowych
Oznaczanie wszystkich parametrów w 1 torze pomiarowym
Stabilność odczytników po otwarciu- 5-8 tygodni
Bezobsługowe elektrody, niewymagające wymiany membran czy dodawania płynów
Odczytniki oraz kalibratory w stanie płynnym, konfekcjonowane w wydzielonych pojemnikach,
Niezależny, oddzielny pojemnik na odpady
Objętość próbki krwi: wszystkie parametry: 80µl
Dostawa aparatu wraz z instalacją, bezpłatne szkolenie personelu w siedzibie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego
Certyfikat CE oraz instrukcja obsługi aparatu w języku polskim w wersji papierowej
Bezpłatne przeglądy okresowe w okresie dzierżawy
Należy wyszczególnić w formularzu cenowym wszystkie materiały eksploatacyjne i zużywalne w odpowiedniej ilości na okres dzierżawy aparatu

Pakiet VII analityka ogólna

- 1.Odczynnik Extona opakowanie po 0,5Litra 4 opakowania wraz z krzywą kalibracyjną dla długości fali 445 nm
- 2.Odczynnik Mac-Williana opakowanie po 0,5Litra 12 opakowań
- 3.Odczynnik Ehricha opakowanie po 0,5L 12 opakowań
- 4.Barwnik Giemzy opakowanie 0,5Litra 8 opakowań
- 5.Barwnik May-Grunwalda opakowanie 0,5Litra 10 opakowań
- 6.10% podchloryn sodu 0,5Litra 3 opakowanie
- 7.Odczynnik Nonne-Apelta 100 ml 1 opakowanie
- 8.Odczynnik Pandeyego 100 ml 1 opakowanie
- 9.Odczynnik Samsona 100 ml 1 opakowanie

Pakiet VIII analiza moczu

1 .Testy paskowe 10 parametrowe do badania moczu na 6000 oznaczeń / wraz z bezpłatnym użyczeniem czytnika do pasków na okres trwania umowy **z międzynarodową kontrolą jakości wykonywanych oznaczeń (cztery razy do roku)z moczem kontrolnym na 2 poziomach należy dostarczyć harmonogram międzynarodowej kontroli jakości do oferty.**

Czytnik fabrycznie nowy o następujących minimalnych wymaganiach:

- automatyczny podajnik pasków
- możliwość odczytu z pasków od 8 do 11 parametrów
- wydajność 500 oznaczeń na godzinę
- wyświetlacz graficzny LCD dotykowy

- wbudowana drukarka termiczna
- możliwość podłączenia do komputera i sieci
- możliwość podłączenia klawiatury i czytnika kodów kreskowych
- automatyczna kalibracja przy użyciu paska standardowego wielokrotnego użytku – paski standardowe na wyposażeniu czytnika
- oprogramowanie w języku polskim
- pamięć minimum 2000 badań
- pamięć wyników kontroli jakości minimum 50 wyników
- flagowanie wyników patologicznych
- kompensacja własnego zabarwienia moczu
- czytniki i paski oraz kontrola jakości zewnątrz i wewnątrzna muszą pochodzić od jednego producenta
- bezpłatne przeglądy lub przeglądy okresowe w okresie dzierżawy zgodnie z wymaganiami producenta.

- bezpłatny serwis, czas reakcji 24 h w dni robocze

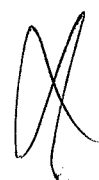
Wraz zestawem wykonawca dostarcza Mikroskop optyczny o następujących minimalnych parametrach technicznych.

- zasilanie sieciowe 240V/50Hz
- statyw z wbudowanym zasilaczem minimum 30 W
- uchwyt rewolwerowy na 4 obiektywy
- wbudowany bez krawędziowy stolik mechaniczny z uchwytem na preparat o wymiarach 120*132 mm i przesuwem 76*30 mm z tolerancją 10%
- nasadka oczna binokularna o kącie 30 stopni z zakresem regulacji rozstawu okularów 48 do 75 mm
- oświetlenie halogenowe minimum 30W lub diodowe równoważnej mocy, płynna regulacja natężenia światła z odrębnym wyłącznikiem światła.
- stabilna bezcieniowa, równomierna w całym całym polu oświetlenia w systemie Koehlera
- filtr niebieski opcjonalnie zielony
- okular szerokokątny o powierzchni 10 stopni i polu widzenia FN 20
- ergonomiczne wywijane muszle oczne
- kondensator o regulowanej wysokości NA 1,25 z regulowaną wyskalowaną przesłoną
- obiektywy planochromatyczne 4 */0,10 , 10*/0,25 , 20*/0,40 , 40*/0,65

Mikroskop po zakończeniu okresu dzierżawy przechodzi na własność Laboratorium w Szpitalu w Pyskowicach Sp. z o.o. na podstawie protokołu odbioru zgodnie z kwotą zaproponowaną w formularzu ofertowym doliczaną do wartości pakietu.

Pakiet IX testy manualne

- 1 .USR Zestaw lateksowy do oznaczania reagin syfilisa - 1500 testów w ofercie podać okres przechowywania surowicy w temperaturze lodówki w celu wykrycia obecności reagin syfilisa
- 2.zestaw lateksowy do oznaczania RF na 100 oznaczeń 2 zestaw
- 3.zestaw lateksowy do oznaczania CRP na 100 oznaczeń 40 zestawów
- 4.zestaw lateksowy do oznaczania ASO na 100 oznaczeń 1 zestaw
- 5.testy paskowe lub kasetkowe do oznaczania BHCG 50 testów, możliwość zakupu na sztuki



6.test kasetowe na krew utajoną w kale minimalna czułość 10 ng/ml bez konieczności stosowania

diety z dołączoną kontrolą dodatnia w opakowaniu 200 testów, możliwość zakupu na sztuki
Do testów lateksowych płytka reakcyjna powinna być sztywna i pola redukcyjne powinny być jednolicie czarne - do oferty należy dołączyć 1 płytkę reakcyjną z Zestawu CRP

Pakiet X odczynniki do aparatu ACCENT 200

Nazwa parametru Warunki metody ilość oznaczeń na rok

- 1 Zestaw do oznaczania aktywności AspAT met: IFCC bez fosf. pirydoksalu, 1000 oznaczeń
 - 2 Zestaw do oznaczania aktywności A1AT met: IFCC bez fosf. pirydoksalu, 1000 oznaczeń
 - 3 Zestaw do oznaczania stężenia białka całkowitego 300 oznaczeń
 - 4 Zestaw do oznaczania stężenia glukozy met. z oksydaza glukozową 15000
 - 5 Zestaw do oznaczania stężenia bilirubiny całk. met: kwas sulfanilowy, 3600 oznaczeń
 - 6 Zestaw do oznaczania stężenia kreatyniny met. Jaffe 6200 oznaczeń
 - 7 Zestaw do oznaczania stężenia mocznika met: ureaza/GLDH 2500 oznaczeń
 - 8 Zestaw do oznaczania stężenia kwasu moczowego met: urykaza /POD 200 oznaczeń
 - 9 Zestaw do oznaczania stężenia cholesterolu całkowitego met: esteraza i oksydaza cholesterolu 2000 oznaczeń
 - 10 Zestaw do oznaczania stężenia triglicerydów met: oksydaza glicerofosfor/POD250 oznaczeń
 - 11 Zestaw do oznaczania stężenia żelaza 250 oznaczeń
 - 12 Zestaw do oznaczania stężenia magnezu met. z ksylidolem 150 oznaczeń
 - 13 Zestaw do oznaczania fosforu Met z fosforomolib-denianem/ UV 100 oznaczeń
 - 14 Zestaw do oznaczania aktywności amylazy z CNP G3 1500
 - 15 Zestaw do oznaczania aktywności fosfatazy alkalicznej (ALP) met. zgodna z IFCC (z dodatkiem AMP) 250 oznaczeń
 - 16 Zestaw do oznaczania aktywności GGTP met. z gamma-glutamyl- karboksy-nitro anilidem, 200 oznaczeń
 - 17 Multicalibrator Level 1 do 20 ml 1 op
 - 18 Multicalibrator Level 2 do 20 ml 1 op
 - 19 Surowica kontrolna w zakresie normalnym do 20 ml / 4 butelki w opakowaniu/5op
 - 20 Surowica kontrolna w zakresie patologicznym do 20 ml /4 butelki w opakowaniu/ 5 op
- Wszystkie odczynniki muszą bezpośrednio pasować do rotora odczynnikowego aparatu bez konieczności przelewania, ulotka z opisem odczynnika musi zawierać kalibrację da ACCET 200

Pakiet XI

- 1.Glukoza plus standard w zestawie (metoda oksydazowa liniowość 400 mg/dl) opakowanie 500 ml ilość 60 opakowań
- 2.CK.-MB (metoda immunoinhibicji oparta na zaleceniach IFCC i DGKC liniowość 1500 U/1 trwałość odczynnika 30 dni) opakowanie 10 ml ilość 50 opakowań
- 3.Kreatynina plus standard w zestawie (metoda Jaffe, metoda kliniczna, bez odbiałczania z

- kwadem pikrynowym liniowość 13 mg/dl trwałość odczynnika 4 tygodnie) opakowanie 100 ml ilość 10 opakowań
4. ALAT metoda IFCC bez fosforanu pirydoksalu opakowanie : R1 8*40 ml i R2 8*10 ml / 2 opakowania.
 5. ASAT metoda IFCC bez fosforanu pirydoksalu opakowanie : R1 8*40 ml i R2 8*10 ml / 2 opakowania.
 6. Immunoturbiometryczny test do ilościowego oznaczania CPR wraz z kalibratorem 10op
 7. kontrole na 2 poziomach – po 4 fiołki
 8. Bilirubina do oznaczeń manualnych, maksymalna objętość próbki 25µl na 1800 oznaczeń.

Pakiet XII

Dostawa odczynników do badań z zakresu immunohematologii metodą aglutynacji kolumnowej, wraz z dzierżawą aparatu z pełną usługą serwisową

1. Karta do screeningu przeciwciał na 3 krw. wzorcowych w PTA LISS/1600 oznaczeń
2. Próba zgodności w PTA-LISS/ 630 oznaczeń
3. "Badanie grupy krwi noworodka A-B-D-ctl-BTA/90 oznaczeń (podać nazwy klonów)"
Potwierdzenie grupy krwi noworodka A-B-D (wykryw słabą ekspresję antygeny DVI+)/180 oznaczeń (podać nazwy klonów - inne klony niż w pozycji nr 3)
4. Odczynnik do potwierdzania słabej ekspresji antygeny-D / 100 testów
5. Zestaw 3 krwinek wzorcowych do screeningu p/c (opakowanie po maksimum 200 testów) - zgodnie z odpowiedziami Zamawiającego/1600 oznaczeń
6. Bezpośredni test antyglobulinowy z surowicą anti-IgG/288 oznaczeń
7. Odczynnik LISS dedykowany do mikrometody wg wskazań producenta/ 2500ml

Uwaga wykonawca dołącza szczegółowe warunki dzierżawy sprzętu wraz z ofertą

Opis

Zasada metody oparta na aglutynacji krwinek czerwonych z wykorzystaniem kart 6-kolumnowych lub wielokrotności 3 kolumn
Kolumny wypełnione żelowym podłożem separującym
Badanie przeglądowe przeciwciał pośrednim testem antyglobulinowym
Mikrokarty wypełnione surowicą antyglobulinową poliwalentną
Próba zgodności pomiędzy biorcą a dawcą krwi - pośredni test Antyglobulinowy
Bezpośredni test antyglobulinowy do kwalifikacji z surowicą monowalentną anti-IgG
Krwinki firmowe do badania przeglądowego przeciwciał gotowe do użycia zawieszony w roztworze o niskiej sile jonowej. Krwinki trzypanelowe zawierające wszystkie znaczące klinicznie antygeny w tym antygen Cw (opakowanie nie większe niż 200 testów)
Odczynniki - gotowe do użycia, termin ważności minimum 9 miesięcy od daty dostawy oraz 5 tygodni dla krwinek firmowych
Odczynnik LISS ważny minimum 6 miesięcy od momentu otwarcia opakowania

Międzynarodowa zewnątrz laboratoryjna kontrola jakości (surowica i krwinki badane) dla metod mikrokolumnowych i probówkowych potwierdzona certyfikatem z możliwością wpisywania online (2 razy w roku)

Dostawa produktów - zgodnie z zadeklarowanym harmonogramem, transport monitorowany pod względem temperatury 2-8 st.C i potwierdzony wydrukiem (wydruk dołączyć do oferty)
Wszystkie odczynniki i sprzęt do mikrometody od jednego producenta pozwalające na pełną walidację metody oraz certyfikowane jako pełny i kompletny zestaw do oznaczeń immunohematologicznych

Wszystkie karty przechowywane w temperaturze pokojowej 18-25 st. C

Ulotki, instrukcje użycia oferowanych odczynników jako załącznik do oferty

Ulotki, instrukcje użycia oferowanych odczynników jako załącznik do oferty

Aparatura do metod mikrokolumnowych

Wirówka do mikrokart o pojemności 4-6 miejsc: 1 szt z instrukcją obsługi w wersji papierowej w języku polskim.

Dozownik do diluentu w zakresie 0,5 – 1,0 ml – 1 szt.

Warunki serwisowania

Naprawy, przeglądy i walidacja sprzętu: bezpłatne na okres trwania umowy

Gwarancja na analizator i osprzęt przez cały okres trwania dzierżawy , dostarczenie urządzenia zastępczego na czas naprawy trwający dłużej niż 48 godzin.

Usunięcie usterki lub awarii do 24 godzin w dni robocze , od momentu zgłoszenia do naprawy na miejscu .Koszt przejazdu serwisu , wymiany uszkodzonych i zużywalnych elementów pokrywa Wyzierżawiający.

Aparat posiadający deklaracja zgodności CE, instrukcję w języku polskim

Bezpłatne przeglądy okresowe w okresie dzierżawy

Bezpłatne szkolenie personelu w siedzibie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego.

Uwagi do zadań od 1 do 12 dla wszystkich odczynników oraz sprzętu

-wszystkie odczynniki ,kontrole, kalibratory dla danego aparatu muszą pochodzić od jednego producenta.

-w przypadku niepodzielnej liczby oznaczeń przez ilość testów w zestawie należy podać ilość opakowań w liczbie całkowitej zaokrąglając ich ilość w górę

-odcynniki oryginalne lub równoważne , równoważność potwierdzona specyfikacją techniczną

odczynnika.

Do wszystkich odczynników musi być dołączona ulotka w języku polskim oraz karta Charakterystyk, ulotka musi zawierać zakres wartości referencyjnych

Należy wyszczególnić w formularzu cenowym wszystkie materiały eksploatacyjne i zużywalne w odpowiedniej ilości na okres dzierżawy aparatu

Wykonawca dołącza szczegółowe warunki dzierżawy sprzętu wraz z ofertą

CPV 33696500-0 odczynniki laboratoryjne ,

CPV 33696100-6 odczynniki do badania grupy krwi,
CPV 33696200-7 do badania krwi,
CPV 33696700-2 odczynniki urologiczne

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do: wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

- 7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 7.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania organizacyjne

Dostawa do siedziby Zamawiającego pierwsze piętro – laboratorium szpitalna

9. Wymagania dot. gwarancji

okres gwarancji na proponowane wyroby minimum 12 miesięcy, chyba że z przyczyn technologicznych taki termin nie może być dotrzymany należy przedstawić stosowny dokument od producenta.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań od 1 do 12 to 12 miesięcy od dnia podpisania

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, - działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej 3 dostaw w zakresie niniejszego postępowania (dostawa odczynników) na rzecz służby zdrowia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 2, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodną z ustawą.

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

9. Ocena ofert w zakresie poszczególnych zadań będzie niezależna od siebie. Odrzucenie oferty wykonawcy w zakresie jednego zadania nie powoduje automatycznie odrzucenia jego oferty w zakresie innego zadania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

A.3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

A.4) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych

A.5) Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym

A.6) Wzór umowy - parafowany przez wykonawcę

A.7) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

A.8) Formularze cenowe w zakresie wybranych przez wykonawcę zadań od 1 do 12 - wypełnione i podpisane przez wykonawcę (formularz tworzy samodzielnie Wykonawca na podstawie załączonego wzorca)

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B.2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B.5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Wykaz wykonanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. opis w zakresie dowodów minimum 3 dostawy (odczynników laboratoryjnych)obejmujące swym zakresem niniejsze postępowanie, na rzecz służby zdrowia.

D. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

D.1) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a jej wartość jest nie mniejsza niż dwukrotność złożonej oferty. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

E. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

E.1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.B.1), B.2), B.3), B.5), C.1)składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. C.1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

E.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w pkt. „E.1)”, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. „E.1)”.

E.3) W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt.B.4), składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

E.4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

F. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

F.1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

F.2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

F.3) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt A.2), A.3), A.4)

pkt. B.1), B.2), B.3), B.4), B.5)

dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

G. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

G.1) Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi ustawy o wyrobach medycznych zgodnie z ich kwalifikacją i posiadają; - Deklarację Zgodności - aktualny wpis do Rejestru Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych /jeżeli nie dotyczy należy dołączyć stosowne oświadczenie/, kart charakterystyk substancji niebezpiecznych dla odczynników kwalifikowanych jako substancje niebezpieczne, dla urządzeń dzierżawionych certyfikat CE z dopuszczeniem do obrotu na terenie RP tj. wydanego przez Ministra Zdrowia czy pozwolenie na dopuszczenie do obrotu wyrobu medycznego wydanego przez UR lub Komisję Europejską

H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

H.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

H.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

H.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski..

H.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

H.5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. H.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

H.6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych pkt. A.3) oraz pkt. od B.1) do B.5) dotyczących każdego z tych podmiotów.

H.7) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich

- zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pisma do zamawiającego należy kierować na:
Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Szpital w Pyskowicach Sp.z o.o. ul. Szpitalna 2 , 44-120 Pyskowice

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami:

- a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się za pomocą faksu.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia -azp.szpital@gmail.com

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną.

3) W przypadku, gdy przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej specyfikacji sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Ewa Dąbrowska – Czuba – kierownik laboratorium w godzinach pracy zamawiającego
- 2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest: Dariusz Kuliński w godzinach pracy zamawiającego

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później

niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.szpitalpyskowice.com.pl.

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.szpitalpyskowice.com.pl.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.szpitalpyskowice.com.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty



gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VI „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu” pkt. F w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta)
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta - Dostawa odczynników do laboratorium zadanie nr ”
nie otwierać przed 2016-03-14, godz. 11:05”

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych
Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w

którym upłynął termin składania ofert.

2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu
- b. spełnienie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego

3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań w zakresie grupy kapitałowej istniejących między wykonawcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 2016-03-14, godz. 11:00 w siedzibie zamawiającego Szpital w Pyskowicach Sp.z o.o.

ul. Szpitalna 2

44-120 Pyskowice

Pokój nr 17 sekretariat dyrekcji

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: 2016-03-14, godz. 11:05

w siedzibie zamawiającego

Szpital w Pyskowicach Sp.z o.o.

ul. Szpitalna 2

44-120 Pyskowice

Pokój nr – Sala Narad

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem każdej z części zamówienia - poszczególnych zadań oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne zadania, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia - zadań należy wyliczyć w poszczególnych „Formularzach cenowych” stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do „Formularza ofertowego”

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty w zakresie każdego z zadań od 1 do 29 zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

1/Nazwa kryterium: cena

Waga kryterium : 80

Sposób oceny kryterium :wzór matematyczny

oferta z najniższą ceną

$x = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\%$

cena oferty badanej

2/ Nazwa kryterium: czas dostawy od zgłoszenia

Waga kryterium : 10 pkt

Sposób oceny kryterium : zgodnie z tabelą poniżej

1 dzień –	10 pkt
2 dni -	9 pkt
3 dni –	8 pkt
4 dni –	7 pkt
5 dni -	6 pkt
6 dni -	5 pkt
7 dni –	4 pkt
8 dni –	3 pkt
9 dni –	2 pkt
10 dni –	1 pkt

3/ Nazwa kryterium: termin płatności

Waga kryterium : 10

Sposób oceny kryterium : matematyczny

Minimalny 30 dni 1 pkt

Maksymalnie 60 dni 10 pkt

Okres w pozostałych dniach liczony proporcjonalnie w sposób matematyczny

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

8.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w zakresie każdego z zadań podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy lub wykonawców, których oferty zostały wybrane w zakresie każdej z części zamówienia - zadań od 1 do 12, oraz uzasadnienie ich wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją z podziałem na poszczególne zadania
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
 - 4) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - www.szpitalpyskowice.com.pl,
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w części, w zakresie poszczególnych zadań, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofertpodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.



XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto w:

wzorze umowy, który stanowi załącznik niniejszej specyfikacji

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub

2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.szpitalpyskowice.com.pl.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania zamawiający:
- 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 2) zamieści również na stronie internetowej - www.szpitalpyskowice.com.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem



elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego a także informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego, o podmiotach, które w nim uczestniczyły oraz o jego wpływie na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy

3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- 2) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- 4) wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- 5) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania

4. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

5. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena netto 0,40 zł. za 1 stronę).

6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz Kodeks Cywilny.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

załącznik nr 1 – formularz ofertowy

załącznik nr 2 – formularz cenowy (wzór)

załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków

załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

załącznik nr 5 – wzór umowy

załącznik nr 6 – wykaz osób do kontaktu z zamawiającym

załącznik nr 7 – wykaz wykonanych dostaw

załącznik nr 8 – oświadczenie grupa kapitałowa

Prezes Zarządu Leszek Kubiak

PREZES ZARZĄDU

Leszek Kubiak